



Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mrągowie

ul. Mrongowiusza 65, 11-700 Mrągowo, NIP – 7422263990, REGON – 380749090

telefon / fax: 89-7413195, www.ckziumuragowo.pl,



REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO w Mrągowie



Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mrągowie

ul. Mrongowiusza 65, 11-700 Mrągowo, NIP – 7422263990, REGON – 380749090
telefon / fax: 89-7413195, www.ckziumragowo.pl,

§ 1.

Postanowienia ogólne:

1. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mrągowie.
2. Organy Samorządu są jedynymi reprezentantami ogółu uczniów szkoły dla młodzieży.
3. Zasady pracy Samorządu ustala niniejszy regulamin, uchwalony przez Radę i Zarząd Samorządu.

§ 2.

Cele samorządu:

1. Współpraca z Radą Pedagogiczną i Dyrekcją Centrum w rozwiązywaniu problemów Centrum i uczniów.
2. Rozwijanie demokratycznych form współżycia, współdziałania uczniów i wzajemnego wspierania się, przyjmowania współodpowiedzialności za jednostki i grupę.
3. Kształtowanie umiejętności zespołowego działania, samokontroli, samooceny i samodyscypliny uczniów.

§ 3.

Zadania samorządu uczniowskiego:

1. Przedstawianie Dyrektorowi Centrum, Radzie Pedagogicznej, Radzie Rodziców opinii i potrzeb koleżanek i kolegów, spełnianie wobec tych organów szkoły roli rzecznika interesów ogółu uczniów.
2. Organizowanie uczniów do jak najlepszego spełniania obowiązków szkolnych zawartych w Statucie Szkoły.
3. Współpraca ze szkolnym pedagogiem w zakresie dostrzeżonych przez Samorząd problemów wychowawczych.
4. Inspirowanie do udziału w pracach niezbędnych na rzecz klasy, szkoły i środowiska.
5. Organizowanie pomocy koleżeńskiej uczniom napotyającym na trudności w szkole, w środowisku rówieśniczym i rodzinnym.
6. Rozwiązywanie konfliktów koleżeńskich.
7. Organizowanie działalności kulturalnooświatowej zgodnie z potrzebami uczniów i możliwościami szkoły.
8. Informowanie ogółu uczniów o swojej działalności.

§ 4.

Uprawnienia samorządu.

1. Prawo przedstawiania Dyrektorowi Szkoły, Radzie Pedagogicznej i Radzie Rodziców wniosków i opinii dotyczących wszystkich spraw szkoły a w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:
 - prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami,
 - prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
 - prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
 - prawo samodzielnego redagowania ściennych gazetek szkolnych, organizowania apeli, itp. w celu informowania ogółu uczniów o swojej działalności,



Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mrągowie

ul. Mrongowiusza 65, 11-700 Mrągowo, NIP – 7422263990, REGON – 380749090
telefon / fax: 89-7413195, www.ckziurmagowo.pl,

- prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z dyrektorem.
- 2. Prawo do przedstawiania propozycji do planu dydaktyczno-wychowawczego szkoły wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów.
- 3. Prawo do dysponowania, w porozumieniu z opiekunem, funduszami będącymi w posiadaniu Samorządu oraz środkami wspólnie wypracowanymi przez młodzież.
- 4. Prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu.
- 5. Prawo do wyrażania opinii dotyczących problemów młodzieży, udziału w formułowaniu przepisów wewnątrzszkolnych regulujących życie społeczności uczniowskiej.
- 6. Prawo do zgłaszania uczniów do wyróżnień i nagród stosowanych w szkole.
- 7. Prawo do opiniowania zachowania ucznia oraz przestrzegania procedur wychowawczych w szkole przed podjęciem decyzji Rady Pedagogicznej w sprawie skreślenia go z listy uczniów.
- 8. Prawo do przedstawiania opinii o pracy nauczycieli na wniosek Dyrektora Centrum.

§ 5.

Struktura organizacyjna:

1. Organami Samorządu są:

- Samorząd Klasowy,
- Rada Samorządu Uczniowskiego, której członkami są uczniowie wchodzący w skład Samorządów Klasowych,
- Zarząd Samorządu Uczniowskiego: Przewodniczący SU, Zastępca Przewodniczącego SU, Skarbnik.

2. Samorząd jest wybierany na okres 1 roku szkolnego.

3. Uchwały Samorządu podejmowane są na zebraniach Rady i Zarządu - zwykłą większością głosów.

4. Uchwały są protokołowane przez wskazanego ucznia.

5. Za prawidłowość protokołów odpowiedzialni są:

- Przewodniczący Zarządu Samorządu
- Opiekun Samorządu.

§ 6.

Tryb wyboru organów Samorządu Uczniowskiego

1. Samorząd Klasowy jest wybierany w wyborach tajnych, równych i powszechnych przez uczniów danej klasy zwykłą większością głosów.

2. W zależności od uzyskanych głosów wybrani zostają:

- Przewodniczący,
- Zastępca Przewodniczącego
- Skarbnik.

3. Członkowie Samorządów Klasowych stanowią Radę Samorządu Uczniowskiego.

4. Kandydatów do Zarządu zgłaszają Samorządy Klasowe.

5. Kandydaci do Zarządu muszą spełniać następujące warunki:

- posiadać co najmniej **bardzo dobrą** ocenę zachowania (nie dotyczy klas pierwszych)

6. Do dnia 20 września Samorządy Klasowe zgłaszają na piśmie maksymalnie po 2 kandydatów z ich krótką charakterystyką.

7. Od dnia 20 września trwa kampania wyborcza kandydatów do Zarządu, która nie może zakłócać pracy szkoły.



Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mrągowie

ul. Mrongowiusza 65, 11-700 Mrągowo, NIP – 7422263990, REGON – 380749090
telefon / fax: 89-7413195, www.ckziumuragowo.pl,

8. Wybory do Zarządu Samorządu Uczniowskiego powinny odbyć się do 30 września każdego roku szkolnego.
9. W celu przeprowadzenia wyborów powołuje się 4-osobową Komisję Wyborczą, której członkowie wywodzą się z Samorządów Klasowych i ustępujący przewodniczący SU.
10. W skład Komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące.
11. W ciągu 7 dni od ogłoszenia wyników wyborów do Zarządu Samorządu Uczniowskiego musi się odbyć pierwsze posiedzenie Samorządu Uczniowskiego wraz z nowo wybranym Zarządem Samorządu Uczniowskiego. Zebranie odbywa się z inicjatywy Opiekuna SU.

§ 7.

Kompetencje organów samorządu:

1. Samorząd Klasowy:

- reprezentuje klasę na zewnątrz,
- jest współorganizatorem życia klasy (impresz pozalekcyjnych, dyżurów itp.),
- wraz z wychowawcą rozwiązuje problemy klasy,
- przy udziale wychowawcy organizuje samopomoc koleżeńską dla uczniów mających trudności w nauce.

2. Rada Samorządu Uczniowskiego:

- uchwała Regulamin Samorządu Uczniowskiego oraz zmiany,
- podejmuje uchwały w ramach kompetencji Samorządu Uczniowskiego,
- ustala i zatwierdza plan pracy Samorządu Uczniowskiego na dany rok szkolny,
- opiniuje wybór Opiekuna Samorządu.

3. Zarząd Samorządu Uczniowskiego:

- kieruje pracą Samorządu Uczniowskiego,
- wykonuje uchwały Rady Samorządu Uczniowskiego,
- dokonuje wyboru Opiekuna Samorządu Uczniowskiego,
- występuje z wnioskami do Dyrektora Centrum, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców w ramach swoich kompetencji,
- opiniuje i rozwiązuje sprawy dotyczące uczniów,
- pomaga w przygotowaniu i przebiegu imprez i uroczystości szkolnych,
- opiniuje pracę nauczycieli na prośbę Dyrektora Centrum,
- organizuje pracę i czuwa nad wypełnianiem zadań mu powierzonych.

§ 8.

Fundusze, zebrania i dokumenty samorządu

1. Samorząd może posiadać własne fundusze, które służą do finansowania jego działalności.
2. Fundusze zgromadzone przez Samorząd przechowywane są w kasie sekretariatu szkoły, Samorząd nie prowadzi własnego rachunku bankowego.
3. Dysponentem funduszy są członkowie Rady i Zarządu Samorządu w porozumieniu z opiekunem. Fundusze Samorządu mogą być tworzone:
 - z kwot uzyskanych za wykonywaną przez uczniów odpłatnie pracę,
 - z dochodów uzyskanych z organizowanych przez samorząd imprez,
 - z dochodów za zbiórkę surowców wtórnych,
 - ze środków przekazywanych przez Radę Rodziców, inne instytucje i organizacje oraz osoby prywatne.



Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mrągowie

ul. Mrongowiusza 65, 11-700 Mrągowo, NIP – 7422263990, REGON – 380749090
telefon / fax: 89-7413195, www.ckziumuragowo.pl,

4. Zebrania, narady, spotkania wynikające z działalności Samorządu odbywają się w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych.
5. Zebrania Samorządu odbywać powinny się w miarę potrzeb, na wniosek opiekuna Samorządu lub członków.
6. Dokumenty Samorządu to:
 - zeszyt protokołów,
 - dokumenty operacji finansowych,
 - sprawozdania z działalności rocznej.
7. Prawo do reprezentowania Samorządu Uczniowskiego na zewnątrz mają: dwóch członków Zarządu Samorządu Uczniowskiego lub Opiekun Samorządu po konsultacji z Zarządem Samorządu Uczniowskiego.

§ 9

Obowiązki Dyrektora Centrum i Rady Pedagogicznej wobec Samorządu:

1. Udzielanie pomocy w całej działalności Samorządu, w szczególności w przedsięwzięciach wymagających udziału pracowników szkoły.
2. Zapoznanie Samorządu Uczniowskiego z tymi elementami planu działalności wychowawczej szkoły, których realizacja uzależniona jest od aktywności i inicjatywy samej młodzieży oraz informowanie ich o aktualnych sprawach wychowawczych i problemach szkoły.
3. Zapewnienie warunków materialnych i organizacyjnych niezbędnych do działalności samorządu (np. udostępnianie pomieszczeń, sprzętu, materiałów biurowych, itp.).
4. Wysłuchiwanie i wzięcie pod uwagę opinii uczniów, oraz informowanie ich o zajętym przez władze szkolne stanowisku.
5. Czuwanie nad zgodnością działalności Samorządu z celami wychowawczymi szkoły.
6. Zapewnienie koordynacji działalności Samorządu z innymi organizacjami uczniowskimi i z władzami szkoły.
7. Dyrektor Centrum ma obowiązek zawiesić i uchylić uchwałę lub inne postanowienia Samorządu, jeżeli jest ono sprzeczne z prawem lub celami wychowawczymi szkoły.

§ 10.

Obowiązki opiekuna Samorządu:

1. Udzielanie pomocy w realizacji zadań, w szczególności wymagających udziału nauczycieli i Dyrektora Centrum.
2. Czuwanie nad prawidłowym działaniem Samorządu, w tym również w zakresie dysponowania jego funduszami.
3. Informowanie młodzieży o uchwałach Rady Pedagogicznej dotyczących spraw uczniowskich.
4. Występowanie w imieniu Samorządu na Radach Pedagogicznych.
5. Inspirowanie nauczycieli (wychowawców) do współpracy z Samorządem i udzielanie mu pomocy w jego działalności.
6. Opiekuna Samorządu wybiera Zarząd Samorządu Uczniowskiego.
7. Opiekun Samorządu Uczniowskiego wybierany jest na 2 lata.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin oraz ewentualne zmiany uchwała zebranie Samorządu większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków.



Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mrągowie

ul. Mrongowiusza 65, 11-700 Mrągowo, NIP – 7422263990, REGON – 380749090

telefon / fax: 89-7413195, www.ckziumuragowo.pl,

2. Wnioski o zmiany w brzmieniu w/w Regulaminu mają prawo wnosić do Samorządu członkowie Rady i Zarządu Samorządu, opiekun Samorządu lub Dyrektor Centrum.

3. Przewodniczący Zarządu Samorządu ma obowiązek w terminie do dwóch tygodni od momentu otrzymania wniosku zwołać zebranie Samorządu w celu jego przegłosowania.